CONSEIL MUNICIPAL DU 14 JUIN 2021

PROCES-VERBAL

Le Conseil municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, à la salle polyvalente de la commune de Montmurat, sous la présidence de Monsieur Gilbert DOMERGUE, Maire.

Membres en exercice : 11

Présents : 10

Votants : 10

Présents : Mesdames FAU-RATTIER Sylvie, IMBERT Valérie, Messieurs DOMERGUE Gilbert, BOUTARIC Bernard, CAHORS Denis, LATAPIE Michel, TEISSEDRE Sandrine, LEVEAU Daniel, COUTTIN Pierre, Sébastien LAVAURS, MASCOU Armelle

Absent excusé : CAHORS Denis

Secrétaire de séance : Sandrine TEISSEDRE

Ordre du jour :

- 1- Approbation du Procès-verbal de la séance du 13 avril 2021
- 2- Voirie : Délibération Amende de Police
- 3- Urbanisme : Délibération autorisant Monsieur LATAPIE à signer le permis de construire de la GAEC LAMOLEIRIE
- 4- Eclairage public : devis de remplacement des spots vandalisés au bourg
- 5- Communauté de communes : Transfert de compétence « Autorité organisatrice de Mobilité (AOM)
- 6- Recensement de population 2022 : désignation d'un coordonateur communal
- 7- Elections : organisation du bureau de vote des 20 et 27 juin 2021
- 8- Culture : organisation du concert de Jazz du 19 juin 2021
- 9- Questions diverses : démat'ADS, courrier Christian SERRES, Compte-rendu SCIC, coupure ENEDIS à Bel air

Approbation du Procès-verbal de la séance

Après lecture, le Procès-verbal de la séance du 13 avril 2021 est adopté à l'unanimité.

VOIRIE

Monsieur le Maire revient sur le problème de stationnement à Salièges soulevé lors de la dernière séance et soumet au conseil un devis et des plans pour la création de places de stationnement dont le montant s'élève à 6 133.00 € HT et propose de déposer une demande de subvention auprès du Conseil Départemental au titre des amendes de Police.

Après délibérations, le Conseil Municipal :

- **S'OPPOSE** à l'unanimité à la création de places de stationnement à Salièges
- **DECIDE** de ne pas déposer de demande de subvention au titre des Amendes de Police 2021
- **DECIDE** à 9 voix pour et une voix contre à déposer une demande d'interdiction de stationnement unilatérale le long de la RD45 à Salièges auprès du Conseil Départemental du Cantal.

URBANISME

Monsieur le Maire explique aux membres du Conseil qu'il a déposé une demande de Permis de construire n° 015 133 21 A0002 au nom de la GAEC de Lamoleirie dont il est le représentant et de fait n'est pas à autoriser ni à instruire ni à signer l'arrêté en cas d'accord. Il explique qu'il convient de délibérer afin de donner l'autorisation de signature à un autre membre du Conseil et propose Monsieur Bernard BOUTARIC, 2eme adjoint délégué à l'urbanisme.

Le Conseil Municipal après délibération et à l'unanimité des membres présents et représentés :

- **AUTORISE** Monsieur Bernard BOUTARIC, 2eme adjoint à instruire et signer l'ensemble des documents relatifs à la demande de Permis de construire n) 015 133 21 A0002 déposée par la GAEC de Lamoleirie.

ECLAIRAGE PUBLIC

Monsieur le Maire expose aux membres du Conseil Municipal que les travaux visés en objet peuvent être réalisés par le Syndicat Départemental d'Energies du Cantal. Le montant total HT de l'opération s'élève à 4108,00€.

En application de la délibération du comité syndical en date du 7 décembre 2009, ces travaux ne seront entrepris qu'après acceptation par la commune d'un versement d'un fonds de concours égal à 50% du montant de l'opération, soit :

1 versement au décompte des travaux.

Ce fonds de concours entrera dans le calcul de l'assiette de la contribution, en application des règles du Syndicat.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :

- **DONNE** son accord sur les dispositions techniques et financières du projet
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à verser le fonds de concours
- **DECIDE** de procéder aux inscriptions budgétaires nécessaires à la réalisation de ces travaux.

COMMUNAUTE DE COMMUNES

Monsieur le Maire fait part au Conseil Municipal du courrier reçu le 4 juin de Monsieur le Président de la Communauté de Communes de la Châtaigneraie Cantalienne relatif à la prise éventuelle de la compétence « Autorité Organisatrice de la Mobilité (AOM) ».

Au vu de précisions apportées, Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal de s'opposer à la prise de compétence mobilité par la Communauté de Communes de la Châtaigneraie Cantalienne.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des membres présents :

- **S'OPPOSE** au transfert de la compétence autorité organisatrice de la mobilité (AOM) à la Communauté de Communes de la Châtaigneraie Cantalienne.
- **DIT** que la présente délibération sera notifiée dans les meilleurs délais à la Communauté de Communes de la Châtaigneraie Cantalienne

RECENSEMENT DE POPULATION

Monsieur le Maire informe le Conseil que la commune va réaliser en 2022 le recensement de population, l'opération de 2021 ayant été annulée pour raisons sanitaires.

La commune doit désigner un coordonnateur communal qui sera responsable de la préparation, puis de la réalisation de la collecte du recensement. La mission de coordonnateur s'exerce, avec des charges de travail variables de début novembre 2021 jusqu'à la fin de la collecte pour une durée estimative de 13 jours.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité des membres présents :

- **DECIDE** de désigner Mme Valérie BOURDILLAT, secrétaire de Mairie, en tant que coordonnateur communal pour le recensement.

ELECTIONS

Monsieur le Maire revient sur l'organisation des élections des conseillers départementaux et régionaux qui auront lieu le 20 et 27 juin et rappelle au conseil le planning de tenue des bureaux de vote. Constatant qu'une permanence est toujours vacante le 27 juin de 14h à 16h, il propose de faire une demande à Mme Arlette Ratie. En cas d'indisponibilité, Mme FAU se propose pour assurer cette permanence.

CULTURE

Monsieur le Maire rappelle au Conseil que le concert de Jazz aura bien lieu samedi 19 juillet à 20h à la salle Polyvalente. La commune mettra à disposition des musiciens la salle à partir de 10h, le gîte 492 pour 2 personnes et offrira des rafraichissements durant l'intermède. Il précise qu'il conviendra dès la fin du concert de préparer la salle pour la tenue du 1^{er} tour des élections du lendemain.

QUESTIONS DIVERSES

Monsieur le Maire informe le Conseil que Monsieur LARIVIERE a renouvelé et confirmé sa demande d'acquisition du Lot N°1 au Eco-Hameau de Rozier et qu'il convient de délibérer sur le prix de vente du m2. Après avoir résumé l'ensemble des postes de dépenses et présenté le coût définitif actualisé à charge pour la commune,

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité des membres présents :

- **DECIDE** de fixer le prix de vente du m2 à 22€ TTC,
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à communiquer sur ce prix de vente auprès des éventuels acquéreurs,

Concernant la demande exprimée par la famille LARIVIERE, demeurant actuellement 29 Lotissement Armand, 15600 Saint-Etienne-de-Maurs il précise que la famille est prête à laisser un acompte de 20% pour la réservation et d'attendre la conclusion du projet.

Vu la délibération fixant le prix du m2 à 22€,

Vu la superficie du lot n°1 estimée à 635 m2,

Le prix de vente du Lot n°1 s'élève à 13 970 € TTC.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité des membres présents :

- **ACCEPTE** la demande d'acquisition et de réservation du Lot n°1 déposée par la Famille LARIVIERE
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à vendre le lot N°1 au prix de 13 970 € TTC,
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à percevoir un acompte de réservation à hauteur de 20% soit, 2 794 € en attente de la conclusion de la vente.
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer tous documents nécessaires à la réalisation de cette opération.

Monsieur le Maire rappelle qu'une réunion aura lieu avec l'ensemble prestataires en charge des travaux le jeudi 17 juin afin de valider les dernières modifications.

Monsieur de Maire informe l'assemblée que Monsieur Christian SERRES en charge de l'entretien de la voirie communale, des talus et espaces verts a déposé une demande écrite en vue d'obtenir une augmentation de 2€ de l'heure argumentant que son taux horaires actuellement à 25 € TTC/ heure n'a pas été augmenté depuis 2012.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité des membres présents :

- **DECIDE** de répondre favorablement à la demande de monsieur SERRES
- **DECIDE** une augmentation de 3€ par heure de travail soit 28€ TTC / heure.
- **DECIDE** de procéder aux inscriptions budgétaires nécessaires au paiement de cette augmentation

Monsieur LATAPIE explique que les portillons prévus afin de fermer les accès aux terrasses des gîtes sont terminés mais qu'il est possible de faire procéder moyennant un surcoût à un thermo-laquage, solution plus durable qu'une peinture classique. Après discussion, le conseil à **VALIDE** cette proposition à l'unanimité.

Monsieur BOUTARIC revient sur la nécessité de faire valider le fonctionnement d'une ligne téléphonique et d'un onduleur à la salle polyvalente suite aux recommandations de la comité de sécurité. Pour ce faire il est décidé de faire l'acquisition d'un téléphone Duo compatible avec la box internet.

Monsieur le Maire informe les membres du Conseil que le processus de dématérialisation va s'étendre dès le 1^{er} janvier 2022 aux demandes d'urbanisme et qu'il conviendra pour la commune de recevoir les demandes des administrés via internet et un logiciel spécialisé. En raison de la mise en place du Plui, il précise que ce système sera certainement mutualisé au niveau de la Communauté des communes.

Au terme des discussions la séance est levée à 23h30.

DOMERGUE Gilbert LATAPIE Michel BOUTARIC Bernard FAU-RATTIER Sylvie

IMBERT Valérie MASCOU Armelle Sébastien LAVAURS COUTTIN Pierre

LEVEAU Daniel TEISSEDRE Sandrine